

## Entschuldigung

**Name des Schülers / der Schülerin:** \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Klassenlehrer/in: \_\_\_\_\_

**Sehr geehrte(r) Frau / Herr** \_\_\_\_\_,

hiermit bitte ich Sie das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes  
am / von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ aufgrund

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Ort Datum Unterschrift Erziehungsberechtigter

Bitte beachten Sie, dass im Vorfeld bei einer Verhinderung am Schulbesuch eine Beurlaubung rechtzeitig schriftlich zu beantragen ist (bis zwei Tage beim Klassenlehrer, ab drei Tage und vor bzw. nach den Ferien beim Schulleiter).

Näheres regelt die Entschuldigungsregelung des Oken-Gymnasiums.